



REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy dokument określa ramowe zasady i warunki uczestnictwa w Projekcie „Kwalifikacje zawodowe. Program wsparcia dla mieszkańców Wielkopolski” RPWP.08.03.02-30-0048/16

2. DEFINICJE

2.1 Projekt - „Kwalifikacje zawodowe. Program wsparcia dla mieszkańców Wielkopolski” RPWP.08.03.02-30-0048/16 realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy Poddziałanie 8.3.2 Kształcenie zawodowe dorosłych współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2.2 Beneficjent - Zakład Doskonalenia Zawodowego

2.3 Uczestnik – osoba biorąca udział w Projekcie.

2.4 Organizator Szkolenia - Zakład Doskonalenia Zawodowego.

3. TERYTORIALNY I CZASOWY ZAKRES PROJEKTU

Projekt jest realizowany od 01.12.2016 r. do 30.09.2018 r. Obszarem realizacji Projektu jest województwo wielkopolskie.

4. **CEL PROJEKTU:** Wzrost kwalifikacji zawodowych u co najmniej 90% uczestników projektu z grupy docelowej tj. 150 pracujących osób powyżej 25 roku życia w wieku aktywności zawodowej o niskich kwalifikacjach (do ISCED3) z terenu Wielkopolski zgłaszających z własnej inicjatywy potrzebę podniesienia kwalifikacji w tym nie mniej niż : 27 Kobiet, 30 osób z terenów wiejskich, 8 osób niepełnosprawnych poprzez objęcie kursami kończącymi się egzaminem czeladniczym i mistrzowskim w zawodzie – w kierunkach zgodnych z zapotrzebowaniem rynku pracy w branżach zidentyfikowanych jako branże o największym potencjale rozwojowym/branżach strategicznych dla regionu-WLKP i uzyskaniem tytułu czeladnika lub mistrza w zawodzie przez co najmniej 90% opisanych powyżej uczestników projektu tj: 135 osób 25+ oraz nabycie dodatkowych uprawnień przez co najmniej 45 osób z grupy docelowej do 30.09.2018 r.

5. ZAKRES USŁUG OFEROWANYCH W PROJEKCIE

Szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych szkoleń dostępne są na stronie internetowej: www.zdz.com.pl lub też bezpośrednio w Biurze Projektu.

Zakład Doskonalenia Zawodowego, 60-179 Poznań,

ul. Jeleniogórska 4/6, tel. 061 8685417

BIURA TERENOWE- PUNKTY INFORMACYJNO REKRUTACYJNE

Centrum Kształcenia w Kaliszu, ul. Skalmierzycza 2a, 62-800 Kalisz, tel. 62 767 40 88

Centrum Kształcenia w Koninie, ul. Z. Urbanowskiej 9, 62-500 Konin, tel. 63 24 20 896

Centrum Kształcenia w Lesznie, ul. Krótka 6, 64-100 Leszno, tel. 65 529 25 21

Centrum Kształcenia w Piławie, ul. Browarna 19, 64-920 Piła, tel. 67 213 15 74

Centrum Kształcenia w Poznaniu, ul. Jeleniogórska 4/6, 60-179 Poznań,

tel. 61 868 54 17

6. KRYTERIA UCZESTNICTWA

6.1 Uczestnikiem projektu może być osoba, która w dniu podpisania Formularza Zgłoszeniowego – Umowy spełnia jednocześnie wszystkie wymienione poniżej warunki:

1. zgłasza z własnej inicjatywy potrzebę podniesienia kwalifikacji
2. posiada na terenie województwa wielkopolskiego miejsce zamieszkania w rozumieniu Kodeksu cywilnego
3. jest osobą dorosłą po 25 roku życia
4. jest osobą o niskich kwalifikacjach – do ISCED 3 włącznie
5. jest osobą pracującą w branżach zgodnie z PKD- Polską Klasyfikacją Działalności ;;
a) Sekcja C - PRZETWÓRSTWO PRZEMYSŁOWE- Dział 10 - PRODUKCJA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH
b) Sekcja F - BUDOWNICTWO
-Dział 41 - ROBOTY BUDOWLANE ZWIĄZANE ZE WZNOSENIEM BUDYNKÓW
-Dział 42 - ROBOTY ZWIĄZANE Z BUDOWĄ OBIEKTÓW INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ
-Dział 43 - ROBOTY BUDOWLANE SPECJALISTYCZNE

6.2 Kryteria rekrutacji dodatkowo punktowane:

1. Płeć: kobiety-2 pkt, mężczyźni-1 pkt
2. status: osoby niepełnosprawne-2pkt, osoby sprawne-1 pkt
3. obszar zamieszkania: osoby z terenów wiejskich-2 pkt, pozostałe-1pkt.

O miejscu na liście uczestników decyduje liczba punktów uzyskanych w wyniku analizy kryteriów rekrutacji oraz złożenie kompletu dokumentów. W przypadku równej liczby punktów o przyjęciu do udziału w projekcie decyduje kolejność zgłoszeń (data złożenia formularza)

7. ZOBOWIĄZANIA STRON

7.1 Zakwalifikowanie osoby do Projektu następuje na podstawie niniejszego Formularza Zgłoszeniowego – Umowy, oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych dostarczonych do biura Organizatora Szkolenia. Wypełniony i podpisany Formularz Zgłoszeniowy - Umowę prosimy dostarczyć najpóźniej na 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia na adres Organizatora szkolenia wskazany w pkt.5.

7.2 Warunkiem zakwalifikowania osoby do udziału w Projekcie jest spełnienie kryteriów uczestnictwa, o których mowa w pkt. 6. oraz wymogów stawianych przez izby rzemieślnicze -**Warunki dopuszczenia do egzaminu czeladniczego lub mistrzowskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dziennik Ustaw z 2017, Poz. 89)**

7.3 Warunkiem ukończenia kursu jest obecność Uczestnika w czasie co najmniej 80% godzin zajęć danego szkolenia oraz przystąpienie do egzaminów końcowych. Uczestnik poświadczają obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

7.4 Osoba, która ukończy szkolenie otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.

7.5 Opuszczenie przez Uczestnika więcej niż 20% godzin przewidzianych na realizację wybranego kursu obliguje go do zwrotu całego kosztu szkolenia przypadającego na jednego uczestnika.

7.6 Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji z kursu zobowiązana jest podać przyczynę rezygnacji.

7.7 W przypadku, gdy kurs nie odbędzie się z winy organizatora zostanie wyznaczony inny termin szkolenia do akceptacji przez Uczestnika.

7.8 **Organizator szkolenia zapewnia uczestnikom szkolenia: materiały szkoleniowe, podręczniki, catering.**

7.9 **Uczestnik projektu jest zobligowany do wniesienia wpłaty w wysokości 100 pln – w przypadku deklaracji przystąpienia do egzaminu czeladniczego, lub 200 pln w przypadku deklaracji przystąpienia do egzaminu mistrzowskiego.**

7.10 **Zasady dokonywania wpłat dostępne u Organizatora Szkolenia.**

8. MONITORING I OCENA

8.1 Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

8.2 W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i ewaluacji Uczestnicy Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat rezultatów uczestnictwa w Projekcie (także 6 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie) przedstawicielom Beneficjenta oraz Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu lub podmiotu przez niego upoważnionego.

8.3 Uczestnicy Projektu są zobowiązani do wypełniania ankiet monitorującej na koniec szkolenia.

9. POZOSTAŁE

9.1 W przypadku powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony będą starały się załatwić go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie właściwy ze względu na siedzibę Organizatora Kształcenia Sąd Gospodarczy.

9.2 W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
Data, Podpis osoby zgłaszającej uczestnictwo w Projekcie